

Amorim
20.07.2020



AD&C
Agência para o
Desenvolvimento e
Coesão IP

MAPA DE PESSOAL ESPECÍFICO - 2021 - Decreto Lei 34/2018
Programas Operacionais

Atribuições/competências/atividades	Carreira	Área de formação académica ou profissional	Nº de postos de trabalho
<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	<p>TS</p>	<p>Ciências, Ciências Sociais, Direito, Económicas e de Gestão, Engenharia, Estatística, Humanidades, Informática, Matemática e Química</p>	<p>55</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>4</p>
TOTAL			<p>59</p>
<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	<p>TS</p>	<p>Administração e Gestão de Empresas, Ciências da Educação, Ciências Sociais, Contabilidade e Finanças, Contabilidade e Administração, Direito, Economia, Geografia e Planeamento Reg-Geografia Humana, Gestão, Gestão Bancária e Seguradora, Gestão de Empresas, Gestão e Administração, Gestão Financeira, Informática e Gestão, Organização e Gestão de Empresas, Psicologia, Psicologia Aplicada, Psicologia Clínica, Publicidade e Marketing, Relações Internacionais, Relações Públicas e Publicidade e Sociologia</p>	<p>60</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>4</p>
TOTAL			<p>64</p>
<p>Estrutura de Missão Portugal Inovação Social relativos à produção de documentação, análise de candidaturas, acompanhamento de projetos e interlocução técnica com as Autoridades de Gestão no âmbito da implementação e desenvolvimento de instrumentos de financiamento geridos pela EMPIS. Dinamizar os contextos regionais de inovação e de investimento social, divulgando a iniciativa Portugal Inovação Social e respetivos instrumentos de financiamento, mobilizando entidades públicas e privadas para o envolvimento conjunto em projetos de inovação social.</p>	<p>TS</p>	<p>Gestão, Gestão de Recursos Humanos</p>	<p>4</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>4</p>
TOTAL			<p>8</p>
<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os presidentes das comissões diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das comissões diretivas e dos seus presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo presidente da comissão diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	<p>TS</p>	<p>Direito, Economia, Gestão, Gestão de Empresas, Organização e Gestão de Empresas, Gestão em Administração Pública, Antropologia, Comunicação das Organizações, Comunicação Empresarial, Marketing e Publicidade, Relações Públicas e Publicidade, Sociologia, Antropologia, Matemáticas Aplicadas, Ciências da Educação, História, Engenharia Agronómica</p>	<p>53</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>4</p>
TOTAL			<p>57</p>
<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	<p>TS</p>	<p>Gestão, Economia, Direito, Informática, Estudos Europeus, Sociologia, Arquitetura, Relações Públicas e Publicidade, Engenharia, Comunicação Social, Comunicação e Línguas Modernas, Geografia e Planeamento Regional, Assessoria de Administração, Administração e Finanças e Contabilidade</p>	<p>67</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>3</p>
	<p>AO</p>	<p>Escolaridade obrigatória, ou nível de qualificação equivalente.</p>	<p>1</p>
TOTAL			<p>71</p>
<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	<p>TS</p>	<p>Arquitetura, Arquitetura Paisagista, Assessoria de Gestão, Ciências da Comunicação, Direito, Ecologia Aplicada, Economia, Engenharia Civil, Engenharia Eletrotécnica, Engenharia Florestal, Engenharia Química, Engenharia Zootécnica, Ensino Básico 1º ciclo, Estudos Europeus, Geografia, Geografia e Planeamento, Gestão, Gestão de Empresas, Gestão Financeira, Gestão Internacional, História, Organização e Gestão de Empresas, Psicologia, Relações Internacionais, Sociologia</p>	<p>58</p>
	<p>AT</p>	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	<p>1</p>
TOTAL			<p>59</p>

PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO CENTRO - CENTRO 2020	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	TS	<p>Administração Pública, Arquitetura, Contabilidade e Auditoria, Direito, Economia Engenharia Agro-Pecuária, Engenharia Civil, Engenharia de Energia e do Ambiente, Engenharia do Ambiente, Engenharia Eletrotécnica e de Sistemas, Engenharia Informática e de Sistemas, Engenharia Química, Geografia, Gestão de Empresas, Gestão do Território, Gestão e Administração Pública, Informática de Gestão, Jornalismo, Línguas e Literaturas Modernas, Organização e Gestão de Empresas, Planeamento Regional e Urbano, Química Industrial, Sociologia</p>	4
PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DA REGIÃO DE LISBOA 2020	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	TS	<p>Organização e Gestão de Empresas, Geologia Aplicada e do Ambiente, Urbanismo e Ordenamento do Território, Antropologia, Ciências da Comunicação, Comunicação Social, Gestão de Empresas, Economia</p>	4
PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO ALENTEJO	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	AT	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	5
PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO ALGARVE - POR ALGARVE 2020	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	TS	<p>Assessoria e Administração, Ciências da Comunicação, Economia, Engenharia Civil, Gestão de Empresas, Gestão Financeira, Informática de Gestão, Organização e Gestão de Empresas, Relações Internacionais, Secretariado e Administração</p>	22
PROGRAMA OPERACIONAL MAR 2020	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão.</p>	AT	<p>12º ano ou nível de qualificação equivalente</p>	4
PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO CONTINENTE PARA 2014-2020	<p>Propor orientações técnicas e administrativas quanto ao processo de apresentação e apreciação de candidaturas, bem como quanto ao acompanhamento e execução do PDR 2020; Formular pareceres técnicos sobre as candidaturas apresentadas, sempre que tal esteja previsto na regulamentação específica, e assegurar que as operações são selecionadas em conformidade com os critérios aplicáveis ao PDR 2020; Preparar e acompanhar as missões europeias de controlo, de acordo com os procedimentos definidos sobre a articulação, nesta matéria, entre o organismo pagador e a autoridade de gestão do PDR 2020; Assegurar a recolha e o tratamento dos indicadores físicos, financeiros e estatísticos sobre a execução do PDR 2020, necessários para a elaboração dos indicadores de acompanhamento e para a realização dos estudos de avaliação estratégica e operacional; Elaborar os relatórios anuais de execução do PDR 2020, bem como o relatório final, a submeter à apreciação do membro do Governo responsável pela área da agricultura, para posterior aprovação pela comissão de acompanhamento e apresentação à Comissão Europeia; Implementar o funcionamento de um sistema de controlo interno que previna e detete irregularidades e permita a adoção das medidas corretivas oportunas e adequadas; prestar o apoio jurídico à autoridade de gestão do PDR 2020; Preparar e acompanhar as reuniões da comissão de acompanhamento do PDR 2020; Criar um registo das entidades que prestam serviços de elaboração de projetos de investimento e tramitação processual dos pedidos de pagamento e proceder à sua publicação na página da internet da autoridade de gestão do PDR 2020</p>	TS	<p>Ciências Agrárias, Engenharias, Ciências do Ambiente, Contabilidade, Administração, Ciências Sociais, Gestão, Economia, Finanças, Geografia e Planeamento Regional, Direito, Comunicação, relações Públicas, Línguas e Literaturas</p>	36
PROGRAMA OPERACIONAL ASSISTÊNCIA TÉCNICA - POAT PT2020	<p>Apoiar tecnicamente as comissões diretivas e os presidentes destas comissões no exercício das suas competências; Verificar e emitir parecer sobre a elegibilidade das candidaturas a financiamento pelo PO, nos termos da regulamentação específica aplicável; Apoiar os Presidentes das Comissões Diretivas no processo de avaliação; Assegurar que a instrução e apreciação das candidaturas é efetuada de acordo com as disposições previstas na respetiva regulamentação específica; Preparar as reuniões e deliberações das Comissões Diretivas e dos seus Presidentes; Executar as tarefas que lhe sejam atribuídas pelo Presidente da Comissão Diretiva, por sua iniciativa ou na sequência de proposta desta comissão</p>	TS	<p>Gestão, Relações Públicas e Publicidade</p>	3
TOTAL	TOTAL	TOTAL	TOTAL	48