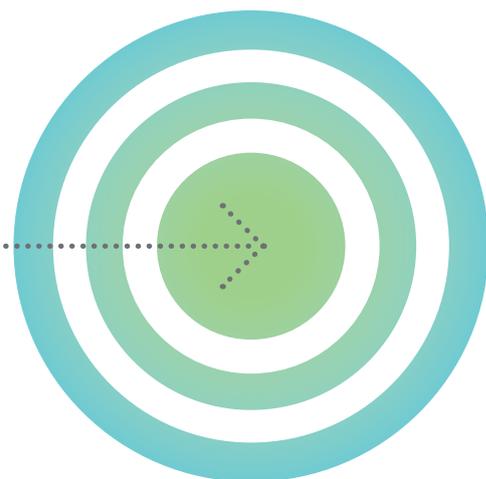


# Avaliação do Arranque do Programa Temático Demografia, Qualificações e Inclusão

## Objetivo

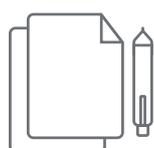
Avaliar a implementação inicial e as condições de operacionalização, apoiando a AG na melhoria do sistema de gestão, controlo, monitorização, avaliação e comunicação.



## Metodologia

Avaliação da relevância, coerência e eficiência operativa, centrada na análise do modelo de gestão e organização interna, dos instrumentos de apoio à gestão e implementação, e na adoção da metodologia de custos simplificados.

Recurso a várias técnicas de recolha e análise de informação:



inquérito por questionário a entidades beneficiárias com candidaturas aprovadas (371 inquéritos válidos, taxa de resposta de 44%)



20 entrevistas (CD, ST e Coordenadores das Unidades e AD&C)



5 workshops (OI, RDQI, entidades beneficiárias, técnicos da AG e peritos)



análise documental

## Principais resultados



### Relevância e Coerência

O Programa pode ser executado com fidelidade à sua Teoria da Programação.

A organização da AG é globalmente adequada. O modelo organizacional, o conteúdo funcional atribuído às Unidades constituídas e os circuitos descritos respondem aos desígnios estratégicos e operacionais. Há três aspetos que implicam melhorias: a dispersão por duas unidades da área dos RH; obstáculos ao nível da articulação entre Unidades Transversais; e descoincidências entre as funções que derivam do organograma, e as funções realmente desempenhadas.

Os processos de articulação com outros Programas e Redes estão regulados e operacionais, tendo-se identificado oportunidades de melhoria, associadas a constrangimentos internos e externos.



### Eficiência Operativa

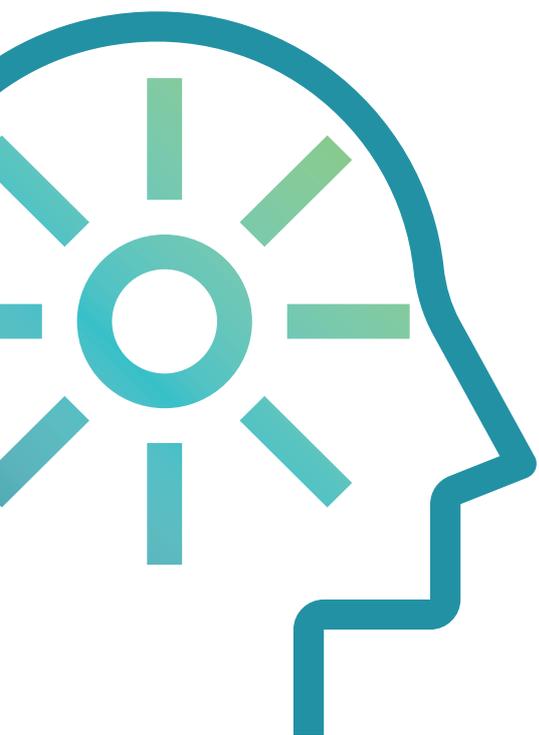
Os documentos estruturantes necessários à operacionalização do Programa existem. Alguns documentos são de complexidade elevada (Regulamento Específico e Avisos de Abertura de Candidaturas), o que torna necessário serem complementados com documentos/ orientações de suporte, quer para os técnicos para as entidades beneficiárias, que contribuam para a sua simplificação, clarificação e uniformização.

O desenvolvimento do SI PESSOAS 2030 tem trazido desafios, nomeadamente em termos de pontualidade, teste e adaptação.

Os contratos de delegação de competências estabelecidos com os OI e os recursos afetos são adequados. A relação orgânica e “quotidiana” é adequada. Identificaram-se dificuldades na implementação das competências dos OI.

Os critérios de seleção de candidaturas são globalmente adequados às TO e cumprem o seu propósito, ainda que dada a natureza imaterial das operações a apoiar seja necessária a explicitação da sua valoração. Não existe um critério/subcritério que permita discriminar positivamente territórios onde a execução se sabe ser comparativamente mais difícil.

A adoção de custos simplificados nas TO que assumem essa opção é pertinente e tudo indica que irá contribuir para a eficiência. As entidades beneficiárias fazem uma avaliação positiva da adoção de custos simplificados, mas assinalam fragilidades, relacionadas sobretudo com os montantes.



## Principais Recomendações



Avaliação do Arranque  
do Programa Temático  
Demografia, Qualificações  
e Inclusão  
PESSOAS 2030

- **Reorganizar** a área dos Recursos Humanos.
- **Reforçar** a formalização de fluxos de processos e o respeito por estes.
- **Reforçar** os mecanismos de articulação das pessoas da estrutura (criar espaços para os dirigentes para discutir questões que não operacionais; criar espaços não formais para reforço de integração)
- **Rever** o fluxo de desenho e validação interna dos Avisos (envolvendo as unidades transversais e unidades de gestão de projeto), assegurando mecanismos de reporte da sua dinâmica.
- **Elaborar** e disponibilizar – quando necessário, documentação complementar de orientações /manuais/ checklists quer para os técnicos para as entidades beneficiárias.
- **Criar** task force para o SI PESSOAS2030 para assegurar a sua capacidade de resposta às diversas funcionalidades que deve contemplar.
- **Reforçar** o diálogo e articulação com a AD&C na resolução dos aspetos técnicos e de governança do SI, envolvendo naturalmente os parceiros tecnológicos.
- **Proceder** a uma análise de cargas de trabalho (identificada a partir dos conteúdos funcionais) de acordo com a prescrição dos procedimentos e reavaliar os RH necessários.
- **Implementar** mecanismos de Inteligência Artificial para assegurar tarefas lineares (p. ex. assegurar a elegibilidade das candidaturas).
- **Disponibilizar** a técnicos e entidades beneficiárias notas explicativas sobre a interpretação de cada subcritério de seleção.
- **Ponderar** a adoção de um critério/subcritério que permita de alguma forma discriminar positivamente territórios onde a execução é mais difícil.
- **Adotar** procedimentos de verificação e auditoria dos custos simplificados orientados para o foco nos resultados.
- **Monitorizar** a implementação dos custos simplificados de forma a aferir se os montantes financiados são adequados.